

Løninformation nr. 5 af 10. marts 2022

LG 04/22, 1. lønkørsel - Løn er til disposition d. 16. marts 2022.

Løninformation er Økonomistyrelsens information til lønmedarbejderne om ændringer mv. til en given lønkørsel. Formålet er, at informere om ændringer mv. i HR-Løn og SLS i tilknytning til de enkelte lønkørsler.

Til denne lønkørsel er der følgende informationer:

Ændring af eksisterende aftaler og overenskomster	2
Øvrige aftaler og cirkulære	2
Ændring af eksisterende løndele.....	2
Faktura fra FerieKonto	4
Ny version af SLS-klient	4
Hold dig opdateret om udetid, kørselsplaner mv.....	5
Avis	5
Hurtige genveje – Statens Lønløsning	6

Ændring af eksisterende aftaler og overenskomster

PKAT 201 KL 87, Nyt lønsystem, Kystdirektoratet

Cirkulære af 1. marts 2022 om aftale om Nyt lønsystem for tjenestemænd i Naturstyrelsen (Kystdirektoratet) inden for HK Trafik & Jernbanes forhandlingsområde. (Medst.nr. 010-22).
Nye lønninger pr. 1. oktober 2018 er efterreguleret.

PKAT 449 Magistre i Grønland

LKO 2211 Kvalifikationstillæg

Løndelen anvendes til decentralt aftalte kvalifikationstillæg og var allerede åben, men PKAT 449 er tilføjet i SLS-guiden.

LKO 2254 Rådighedstillæg

Tillægget er gjort pensionsgivende for PKAT 449 - tillægget dannes under ny LKO 2255.

Vi har oprettet en ny løndel til administrationstillæg, der er pensionsgivende:

LKO 3283 Administrationstillæg

Tillægget udgør kr. 9.594,48 årligt for trin 01-03 og kr. 12.153,00 for øvrige trin.

Øvrige aftaler og cirkulære

Cirkulære af 28. februar 2022 om rammeaftale om nye lønsystemer med virkning fra 1. april 2021 (Medst.nr. 009-22)

Der er ingen lønmæssige ændringer.

Cirkulære af 1. marts 2022 om aftale om justering af tjenestemandslønninger mv. fra 1. april 2022 (Medst.nr. 011-22)

Procentreguleringen udgør pr. 1. april 2022 13,4104 pct. og pr. 1. oktober 2022 13,7411 pct.

Ændring af eksisterende løndele

LKO 0235 Nulstil ferietotaler

LKO 0236 Nulstil ferietotaler

Under begge løndele nulstilles fremover fast felt 729, løbende særlig feriegodtgørelse, sidste år samt fast felt 590 og fast felt 593, merarbejde vedr. overgangsperioden.

Vi har åbnet LKO 0236 for indrapportering og beregning under AKKO. Den kan således indrapporteres på 1. dag i AKKO-perioden - dermed vil beregning af feriegodtgørelse altid ske før nulstillingen.

LKO 0839 Pensionsbidrag v. tjenestefrihed m/u. løn - Pbl § 53 A

Vi har åbnet felt 3 for indrapportering af sats 1, der bevirker, at beløbene i felt 1 og felt 2 procentreguleres.

LKO 2670 Lønregulering

Vi har oprettet en ny sats 10, der skal anvendes til udbetaling af engangsbeløb til tjenestemandspensionister i GRP 802. Beløbet oplyses som en del af statspensionen til skattestyrelsen i Grønland.

LKO 3100 Hundeførertillæg

LKO 3246 Hundetillæg

Grundbeløbet er pr. 1. april 2022 forhøjet med forbrugerprisindekset pr. 1. januar 2022, som er på 108,1.

LKO 3950 Tillæg til gruppelev

Sats 8 er ændret til kr. 176,50 pr. 1 april 2022

Sats 16 er ændret til kr. 100,00 pr. 1. april 2022

Aftalenummeret for sats 8 er ændret til 98704 i opsætningen af kreditor.

LKO 4261 Adjunkt-/lektortillæg, pensionsgivende

Løndelen er åbnet for PKAT 035, Fysioterapeuter.

LKO 5376, Særskilt vederlæggelse

Nye satser er oprettet til honorering af formand og medlemmer af kommissionen for den glemte kvindekamp.

Sats 282 svarende til kr. 583,00 pr. arbejdstime pr. 31. marts 2012 niveau (formanden af kommission).

Sats 283 svarende til 495,00 pr. arbejdstime pr. 31. marts 2012 niveau (medlemmer af kommission).

LKO 6112 Ulempetillæg - 25 % af timelønnen

Felt 4 er åbnet for indrapportering af sats 1, der beregner seniorbonus med 0,8 procent af beløbet.

LKO 7052 Pensionsbidrag af tillæg, AC-tjenestemænd

Eget forhøjet bidrag opsummeres pr. 1. januar 2022 til fast felt 562, Eget pensionsbidrag DÅ og indberettes dermed til eIndkomst i felt 147.

Der er foretaget efterregulering.

Faktura fra FerieKonto

Når du modtager en faktura fra FerieKonto kan det skyldes, at indberetningen er modtaget hos FerieKonto, men at betalingen først bliver registreret senere.

- Indberetning til eIndkomst sker i forbindelse med lønkørslen. Feriekonto henter informationen via eIndkomst.
- Betaling til Feriekonto sker den 15. for indberetninger til 1. lønkørsel og betaling til 2. kørsel sker den sidste hverdag i måneden.

Du skal betale renterne, men vente med at betale de øvrige beløb til efter den 15. eller den 31. da betalingen vil ske automatisk. Tjek betalingsoversigten hos FerieKonto.dk om betalingen er sket.

Alle betalinger sker automatisk via Økonomistyrelsen for både time- og månedslønnede.

Tilgodehavende hos FerieKonto

Modtager du brev fra FerieKonto om tilgodehavende beløb, skal du kontakte FerieKonto og aftale udbetaling af beløbet.

Men vi anbefaler, at du venter en lønkørsel med at kontakte FerieKonto, da der kan være sket udligning af beløbet.

Tidligere opkrævninger og indbetaling

Vi anbefaler, at du tilgår FerieKonto.dk og ser om alle betalinger er udlignet via betalingsoversigten. Skulle der være gamle opkrævninger, som ikke er udlignet skal du kontakte FerieKonto for forklaring.

Ny version af SLS-klient

Der installeres den 24. marts 2022, kl. 16.00 en ny version af SLS-klienten, som indeholder seneste nye version af Java.

Opdateringen vil for de fleste kunder som sædvanligt ske automatisk, når de logger på SLS-klienten.

Men de institutioner, hvor det skal være en it-ansvarlig som installerer software på

pc'en, kan installationspakken hentes fra "filkassen". Du kan finde link her:

<https://oes.dk/systemer/loenudbetaling/installation-og-drift/releases-og-installation/>

Hold dig opdateret om udetid, kørselsplaner mv.

Du kan holde dig løbende orienteret om udetid i Statens Lønløsning: SLS, HR-Løn, Lønarkiv, BSL, SLS-Webservice og SP:

- [Gå til Driftsstatus](#)

Gør brug af disse nyttige links, for at holde dig løbende orienteret om systemerne i Statens Lønløsning:

- [Gå til Opdateringer og nyheder i SLS, HR-Løn og BSL](#)
- [Gå til Kørselsplan Løn 2022](#)

Advis

Fejl og advis fra lønsystemet – og fra NemKonto og SKAT, stilles til rådighed på 2 måder:

- **Uddata 721 – kontrollog:**

Uddata 721 indeholder fejl og advis, som institutionen enten skal sagsbehandle eller være orienteret om. Uddata 721 indeholder ikke fejl og advis, der er modtaget fra NemKonto eller SKAT.

- **Fejl og advis i SLS:**

Fejl og advis-modulet i SLS indeholder alle fejl og advis, også dem fra NemKonto og dem vedrørende eSkattekort – inkl. fejl og advis som skal behandles i Økonomistyrelsen (disse skal institutionen ikke behandle).

Du kan læse mere om sagsbehandling af fejl og advis i vejledningen Fejl og advis, kapitel 2.

[Hent vejledning Fejl og advis i SLS](#)

Hurtige genveje – Statens Lønløsning

Vi informerer om Statens Lønløsning ad flere kanaler. Her kan du se hvilke, og hvordan du kan få glæde af dem.

- Vil du have besked når Løninformationen er klar efter en lønkørsel, og samtidig få tips og information af forskellig karakter?
[Klik ind på faglige nyhedsbreve](#) – og tilmeld dig: "Nyhedsbrev fra Statens Lønløsning"
- Vil du være orienteret om årets gang i Statens Lønløsning?
[Klik ind på faglige nyhedsbreve](#) – og tilmeld dig: Aktuelt fra Statens Lønløsning (udsendes 3-5 gange årligt)
- Vil du have hjælp til din planlægning i forhold til Statens Lønløsning?
[Klik ind på Driftsstatus](#)