

Masseopdatering af ansættelsesforhold

Funktionaliteten benyttes i forbindelse med ændringer på flere ansættelsesforhold på en gang. Det kan fx være, hvis en række medarbejdere skal flyttes over i en ny stilling. For eksempel flytning mellem stillinger, ændring i arbejdstid samt job.

Denne vejledning indeholder følgende afsnit,

- A. Gennemfør en masseopdatering af ansættelsesforhold
- B. Håndter masseopdateringer

A. Gennemfør en masseopdatering af ansættelsesforhold

1. Naviger til **Opret masseændring af ansættelsesforhold** under Min arbejdsstyrke – Hurtige handlinger

Sektion – Grundlæggende detaljer

2. Udfyld **Navn**, **Gældende dato** samt **Handling**

STATENS HR

Opret masseændring af ansættelsesforhold: Grundlæggend...

Grundlæggende detaljer

*Navn Flytning_mellem_afdelinger

Beskrivelse

*Gældende dato 01-07-2021

*Handling Lokationsskift

Handlingsårsag

Ansættelsesforhold med fremtidige ændringer

Vis advarsler, og medtag ansættelsesforhold

Vis fejl, og udelad ansættelsesforhold

3. Tryk **'Næste'**

Sektion - Population

4. Klik på **'Vælg og tilføj'**

Development (DEV) - Systemnavn:HDSE-TEST

Vælg og tilføj: Person

Avanceret søgning

Grundlæggende Gemt søgning Alle personer

** Navn Absenod

** HCM-ID.

** CPR-nr.

** Lokation

** Afdeling

** Job

Søg Nulstil Gem... Tilføj felter Reorganisér

Søgeresultater

Navn	HCM-ID.	CPR-nr.	Afdeling	Lokation	Brugerpersonotyp	Job	Status for ansættelsesfor
AbsenceEmploy...	8000006	111111-1234	Direktionen - OES	Økonomistyrrelsen	Medarbejder	Fuldmægtig	Aktiv - Lønsyste..
AbsenceEmploy...	8000007	111111-1234	Direktionen - OES	Økonomistyrrelsen	Medarbejder	Fuldmægtig	Aktiv - Lønsyste..
AbsenceEmploy...	8000008	111111-1234	Direktionen - OES	Økonomistyrrelsen	Medarbejder	Fuldmægtig	Aktiv - Lønsyste..

5. Marker de medarbejdere, der skal med i processen
6. Klik **'Anvend'** og herefter **'Ok'**

Opret masseændring af ansættelsesforhold: Population

Valgte personer

Personnavn	HCM-ID.	CPR-nr.	Afdeling	Lokation	Persontype	Job	Status for ansættelsesforhold
AbsenceEmployee, Testu...	8000008	111111-1234	Direktionen - OES	Økonomistyrelsen	Medarbejder	Fuldmægtig	Aktiv - Lønsy...
AbsenceEmployee, Testu...	8000007	111111-1234	Direktionen - OES	Økonomistyrelsen	Medarbejder	Fuldmægtig	Aktiv - Lønsy...
AbsenceEmployee, Testu...	8000006	111111-1234	Direktionen - OES	Økonomistyrelsen	Medarbejder	Fuldmægtig	Aktiv - Lønsy...

Samlede rækker 3

7. Tryk 'Næste'

Sektion - Ændringer

8. Registrer ændringer – bemærk at ændringerne vil gælde alle medarbejdere i populationen

Opret masseændring af ansættelsesforhold: Ændringer

Detaljer om ansættelsesforhold

Persontype
Status for ansættelsesforhold

Jobdetaljer

Stilling
Job
Lønklasse
Afdeling

Ansættelsestype
Jobstatus

Lokationsdetaljer

Lokation
Bygning
Etage

Arbejder hjemme

9. Tryk 'Næste' for at registrere ændringer per medarbejder

Sektion - Verificering

10. Verificer de ønskede ændringer

Development (DEV) - Systemnavn:HDSE-TEST (Klonet fra UAT d. 25-JUN-2021)

STATENS HR

Grundlæggende detaljer Population Ændringer Verificering Gennemgå

Opret masseændring af ansættelsesforhold: Verificering

Tilbage Næste Gem Afsend Annuller

Vis Håndter i regneark Verificer ændringer Frigør

Medtag	Persnavn	HCM-ID.	Navn på ansættelsesforhold	Status	Starttid	Sluttid	Lokation	Bygning	Etage	Kr
<input checked="" type="checkbox"/>	AbsenceEmployee, Test...	8000006	Fuldmægtig	⚠			Landgreven 4			
<input checked="" type="checkbox"/>	AbsenceEmployee, Test...	8000008	Fuldmægtig	⚠			Landgreven 4			
<input checked="" type="checkbox"/>	AbsenceEmployee, Test...	8000007	Fuldmægtig	⚠			Landgreven 4			

11. Tryk 'Næste'

Sektion - Gennemgå

12. Gennemgå opsummeringen af de registrerede oplysninger

Development (DEV) - Systemnavn:HDSE-TEST (Klonet fra UAT d. 25-JUN-2021)

STATENS HR

Grundlæggende detaljer Population Ændringer Verificering Gennemgå

Masseændring af ansættelsesforhold: Gennemgå

Tilbage Næste Gem Afsend Annuller

Vis Eksporter til Excel Frigør

Medtag	Persnavn	HCM-ID.	Navn på ansættelsesforhold	Status	Handling	Handlingsårsag	Persontype		Status for ansættelsesforhold		Forretningsenhed	
							Aktuel værdi	Foreslået værdi	Aktuel værdi	Foreslået værdi	Aktuel værdi	Foreslået værdi
<input checked="" type="checkbox"/>	AbsenceEmployee, Test...	8000006	Fuldmægtig	⚠	Lokationsskift	Medarbejder			Aktiv - Lønsy...		Økonomistyr...	
<input checked="" type="checkbox"/>	AbsenceEmployee, Test...	8000008	Fuldmægtig	⚠	Lokationsskift	Medarbejder			Aktiv - Lønsy...		Økonomistyr...	
<input checked="" type="checkbox"/>	AbsenceEmployee, Test...	8000007	Fuldmægtig	⚠	Lokationsskift	Medarbejder			Aktiv - Lønsy...		Økonomistyr...	

13. Tryk 'Afsend'

B. Håndter masseopdateringer

14. Naviger til 'Håndter masseopdateringer' under Min arbejdsstyrke – Hurtige handlinger

15. Fremsøg den afsendte proces

Development (DEV) - Systemnavn:HDSE-TEST (Klonet fra UAT d. 25-JUN-2021)

STATENS HR

Håndter masseopdateringer

Søg

Avanceret | Gemt søgning | Mine aktuelle masseop

** Navn

** Handling

** Status

** Initiativtager

** Gældende pr. den

Søg Nulstil Gem...

Søgeresultater

Vis Formatér Opret Rediger Slet Opfrisk Fastfrys Friger Ombryd

Navn	Beskrivelse	Handling	Status	Initiativtager	Gældende dato	Procent Fuldfør	Total	Gennemført	Advarsel	Fejlet
Flytning_mellem_afde...		Lokationsskift	Fuldført med a...	Egon1 Larsen1	01-07-2021	100	3		3	
test		Afslut prøvetidsper...	Fuldført	Egon1 Larsen1	01-07-2021	100	1	1		

Ved fejl, klik på tallet under 'Fejlet' – Fejlberørte records vises

Ved advarsel, klik på tallet under 'Advarsel' – Records med advarsel vises